

株式会社 東日路政コンサルタント  
個人情報相談窓口 行

### 個人情報利用停止等請求書

私は個人情報保護法に基づき、保有個人データの利用停止、消去、第三者提供の停止について、次のとおり請求いたします。

記

1 利用停止等の対象者

ふりがな \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

ふりがな \_\_\_\_\_

住 所 〒 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

(日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。)

2 訂正等の請求内容等 (□欄に✓をつけてください。)

- 保有個人データの利用停止    保有個人データの消去    保有個人データの第三者提供の停止

3 利用停止等を請求する理由

4 利用停止等を請求する保有個人データの情報等

※対象となる情報が特定できるよう、できるだけ具体的に記入ください。

5 本人確認のための書類 (□欄に✓をつけてください。以下のいずれかひとつをご提出ください。)

- 運転免許証のコピー    健康保険の被保険者証のコピー    旅券 (パスポート) のコピー  
 年金手帳のコピー    外国人登録証明書の写し

※代理人によるご請求の場合、本書面、本人確認のための書類のほかに、「委任状」、「代理人様に関する事項」及び代理人様本人確認のための書類が必要となります。

6 利用停止等の可否 (弊社記入欄)

- 利用停止を致します。  
 消去を致します。  
 第三者提供の停止を致します。  
 以下項目に該当するため、利用停止等をすることができません。  
 本人確認ができない場合  
 代理人請求に際して、代理権が確認できない場合  
 所定の書類に不備があった場合  
 当社が保有する個人情報を特定できなかった場合  
 J. 10. 7のただし書きに該当する場合 [A. 3. 4. 4. 7]  
 J. 10. 5 2. a)  
 J. 10. 5 2. b)  
 J. 10. 5 2. c)

トップマネジメント	個人情報保護 管理者	個人情報保護 外部対応責任者	個人情報 相談窓口
承認	承認	確認作成	受領